

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	1 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR

HOJA No. 1 de 39

FECHA: 20/11/2023

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

101400

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
101400.22	CONTRATOS								
101400.22.1	Contratos de Arrendamiento		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACIÓN DE SANTANDER
	<u>Contratación Directa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Estudios del sector	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Oficio convocatoria a proveedores	F							
	Invitación a presentar propuesta	F							
	Informe de evaluación								
	Matriz de Riesgos	F							
	Resolución Justificación de contratación directa	F							
	Minuta o contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor								
	Garantía única y/o de responsabilidad civil <u>extracontractual</u>	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Acta aclaratoria / modificatorio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de actividades	F							
	Oficio solicitud de adición o proroga								
	Acta de liquidación	F							
	<u>Mínima Cuantía:</u>								
	Certificado Plan de Adquisiciones F-GA-027	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	2 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 2 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Invitación Pública	F							
	Observaciones a la invitación pública	F							
	Respuesta Observaciones a la invitación pública	F							
	Adendas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Comunicación de aceptación del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro si o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	3 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR

HOJA No. 3 de 39

FECHA: 20/11/2023

OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

101400

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
101400.22.2	Contratos de Comodato		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACIÓN DE SANTANDER.
	<u>Contratación Directa:</u>								
	Certificado Plan de Adquisiciones F-GA-027	F							
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Justificación de contratación directa	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	4 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 4 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.22.3	Contratos de Compraventa		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	<u>Licitación:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Ofertas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	5 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 5 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Informe de evaluación y habilitación de las <u>propuestas</u>	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las <u>propuestas</u>	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de <u>desierto</u>	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil <u>extracontractual</u>	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Contratación Directa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Invitación Pública	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Justificación de contratación directa	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	6 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 6 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acta verificación de documentos	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Minima Cuantía:</u>								
	Certificado Plan de Adquisiciones F-GA-027	F							
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Aviso de limitación o no a mi Pymes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Invitación Pública	F							
	Observaciones a la invitación pública	F							
	Respuesta Observaciones a la invitación pública	F							
	Adendas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	7 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 7 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Comunicación de aceptación del contrato	F							
	Minuta del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro si o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Subasta Inversa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	8 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 8 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de subasta inversa	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	9 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 9 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informe de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	Menor Cuantía:								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los	F							
	Estudio de mercado	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Designación comité evaluador								
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	10 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 10 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.22.4	Contratos de Consultoría		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	<u>Concurso de Méritos</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones concurso méritos abiertos AP-JC-RG-55	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	11 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 11 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación AP-JC-RG-121	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de liquidación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	12 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 12 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
101400.22.5	Contratos de Interventoría		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	Concurso de Méritos								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Limitaciones a MiPymes								
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acta designación comité evaluador	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F								
Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F								

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	13 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 13 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.22.6	Contratos de Obra		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	<u>Licitación:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	14 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 14 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Ofertas	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	15 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 15 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Cronograma estimado de obra	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Contratación Directa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Justificación de contratación directa	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Cronograma estimado de obra	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	16 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 16 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	<u>Mínima Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Invitación Pública	F							
	Designación comité evaluador	F							
	Observaciones a la invitación pública	F							
	Respuesta Observaciones a la invitación pública	F							
	Adendas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Comunicación de aceptación del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							



REPÚBLICA DE COLOMBIA
GOBIERNO DE SANTANDER

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO	AP-AI-RG-156
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
PÁGINA	17 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 17 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro si o modificaciones al contrato	F							
	Cronograma estimado de obra	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Subasta Inversa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	18 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 18 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de subasta inversa	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Cronograma estimado de obra	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	19 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 19 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	<u>Menor Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	20 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 20 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Cronograma estimado de obra	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							
	Concurso de Méritos								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	21 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 21 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de interventoría	F							
	Acta de inicio de obra	F							
	Acta de recibo final de la obra	F							
	Orden de pago	F							
	Acta de liquidación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	22 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 22 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
101400.22.7	Contratos de Prestación de Servicios		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	Licitación:								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Ofertas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	23 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 23 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Contratación Directa:</u>								
	<i>Oficio descripción del requerimiento contrato de prestación de servicios</i>	F							
	Certificado SSPEI	F							
	Oficio solicitud de personal	F							
	Certificado de recursos humanos de no disponibilidad de personal	F							
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Justificación de contratación directa	F							
	Propuesta del oferente	F							
	<u>Acta análisis de hoja de vida</u>	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	24 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 24 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Hoja de Vida del Contratista	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Contrato	F							
	Acto designación de supervisor	F							
	Registro presupuestal	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Mínima Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Invitación Pública	F							
	Observaciones a la invitación pública	F							
	Respuesta Observaciones a la invitación pública	F							
	Adendas	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	25 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 25 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Comunicación de aceptación del contrato	F							
	Minuta del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro si o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Subasta Inversa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	26 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 26 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de subasta inversa	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informe de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Menor Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	27 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 27 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	28 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 28 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.22.8	Contratos de Seguros		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	<u>Licitación:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	29 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 29 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Designación de comité evaluador	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Contrato	F							
	Designación de supervisor	F							
	Póliza	F							
	Registro presupuestal	F							
	Acta de aprobación de póliza	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	<u>Menor Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	30 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 30 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Designación comité evaluador	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	31 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 31 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.22.9	Contratos de Suministros		2	18				X	Las tipologías o requisitos se ajustarán dependiendo de la formalidad exigida, de acuerdo a la cuantía del contrato y conforme a la Ley de Contratación. Esta serie debe ser digitalizada desde su inicio para facilitar su acceso de consulta. Una vez cumplido el tiempo de retención en el archivo central, se seleccionará el 10% en soporte papel, y en soporte digital para conservación, teniendo en cuenta aquellos de mayor impacto social, económico, cultural y tecnológico para la GOBERNACION DE SANTANDER
	<u>Licitación:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	32 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 32 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Ofertas	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Contratación Directa:</u>								
	Certificado Plan de Adquisiciones F-GA-027	F							
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	33 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 33 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Matriz de Riesgos	F							
	Justificación de contratación directa	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Minima Cuantía:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Invitación Pública	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	34 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 34 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones a la invitación pública	F							
	Respuesta Observaciones a la invitación pública	F							
	Adendas	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acta de audiencia de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Comunicación de aceptación del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Minuta del contrato	F							
	Designación de supervisor	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro si o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	<u>Subasta Inversa:</u>								
	Estudio Previo	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	35 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 35 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación	F							
	Acta de audiencia de subasta inversa	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	36 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 36 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informe de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
	Menor Cuantía:								
	Estudio Previo	F							
	Aviso de convocatoria pública	F							
	Análisis del sector económico y de los oferentes	F							
	Estudio de mercado	F							
	Certificado de Disponibilidad presupuestal	F							
	Ficha técnica	F							
	Matriz de Riesgos	F							
	Proyecto de pliego de condiciones	F							
	Observaciones al proyecto pliego de condiciones	F							
	Respuesta a observaciones al pliego de condiciones	F							
	Acto administrativo de apertura del proceso de contratación	F							
	Pliego de condiciones definitivo	F							
	Observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo	F							
	Adendas	F							
	Actas de manifestación de interés para participar en el proceso	F							
	Acta de diligencia de cierre del proceso	F							
	Informe de evaluación y habilitación de las propuestas	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	37 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 37 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Respuesta a observaciones de los oferentes sobre la evaluación	F							
	Informe de evaluación y habilitación definitiva de las propuestas	F							
	Acto administrativo de adjudicación	F							
	Acto administrativo de declaración de desierto	F							
	Minuta del contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Designación de supervisor								
	Garantía única y/o de responsabilidad civil extracontractual	F							
	Acta de aprobación de la garantía	F							
	Acta de inicio	F							
	Otro sí o modificaciones al contrato	F							
	Informes de supervisión	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.23	CONVENIOS								
101400.23.1	Convenio de Interadministrativo de Asociación		2	20				X	Esta serie evidencia el interactuar de la Gobernación de Santander con los demás entes regionales y nacionales.
	Estudios previos	F							
	Estudios del sector	F							
	Convocatoria a veedores	F							
	Oficio invitación presentar propuesta	F							
	Resolución de justificación contratación directa	F							
	Informe de evaluación	F							
	Minuta o contrato	F							
	Designación de supervisor	F							
	Registro presupuestal	F							
	Acta aclaratoria / modificadorio	F							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	38 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 38 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
	Minuta de convenio	F							
	Acta de inicio	F							
	Informe de actividades del convenio	F							
	Acta de finalización	F							
	Oficio solicitud de adición o prórroga	F							
	Acta de liquidación	F							
101400.23.2	Convenios Interadministrativos		2	20				X	Esta serie evidencia el interactuar de la Gobernación de Santander con los demás entes regionales y nacionales.
	Estudios previos	F							
	Certificados de Disponibilidad Presupuestal.	F							
	Estudio del sector	F							
	Convocatoria veeduría	F							
	Oficio invitación presentar propuesta	F							
	Resolución de justificación contratación directa	F							
	Informe de evaluación	F							
	Minuta o contrato	F							
	Registro presupuestal	F							
	Acta de iniciación del convenio	F							
	Designación de supervisor								
	Informe de actividades del convenio	F							
	Actas de finalización del convenio	F							
	Solicitud de adición o prórroga del convenio	F							
	Acta aclaratoria / modificadorio	F							
	Acta de liquidación del convenio	F							
101400.44	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS								
101400.44.3	Inventarios de Archivos de Gestión		2	10	X				Instrumento archivístico de control y recuperación que describe de manera exacta y precisa las series o asuntos de los documentos que se encuentran en el Archivo de Gestión
	Formato único de inventario documental	EI							

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	AP-AI-RG-156
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	15/12/2022
		PÁGINA	39 de 39

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL GOBERNADOR
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

HOJA No. 39 de 39
101400

FECHA: 20/11/2023

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M	S	
101400.56	PLANES								
101400.56.2	Planes Anuales de Adquisiciones		2	18				X	Los Planes Anuales de Adquisiciones son documento de naturaleza informativa de las adquisiciones que se propone obtener la entidad en un plazo determinado. Por lo cual se recomienda una selección cualitativa extrínseca cronológica, así: Seleccionar un Plan por cada 4 años de producción documental con la finalidad de dejar una muestra aleatoria de los diferentes planes que pudo tener la entidad en la adquisición de bienes.
	Requerimientos de necesidades	EI							
	Plan anual de adquisiciones	EI							
101400.59	PROCESOS								
101400.59.5	Procesos Contractuales Declarados Desiertos		2	18		X			Esta documentación no cuenta con valores secundarios que ameriten su conservación total, ya que la serie solo goza de valores administrativos y jurídicos. Su trámite no genera implicaciones futuras por lo cual cumplido el tiempo de retención se debe eliminar siguiendo los procedimientos establecidos para tal fin. El tiempo de retención se debe indicar a contabilizar una vez cerrado o finalizado el trámite licitatorio.
	Comunicación del CDP.	F							
	Proyecto de Pliego de condiciones o invitación a ofertar.	F							
	Propuestas no seleccionadas.	F							
	Acta de cierre del proceso.	F							


ANDRES FERNANDO BALCAZAR
 SECRETARIO ADMINISTRATIVO


MERCEDES MARTINEZ CORREA
 COORDINADORA GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

CT: Conservación Total
 E: Eliminación
 M: Reproducción por medio técnico (Microfilmación, Digitalización, Fotografía)

F: Físico
 EI: Electrónico
 S: Selección