

Encargo por Derecho Preferente en una Vacante definitiva

EMPLEO A PROVEER UNO (1)			AREA FUNCIONAL
Denominación	Código	Grado	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	SECRETARIA GENERAL

PROPÓSITO PRINCIPAL

Supervisar el proceso de correspondencia en el Departamento de Santander para contribuir con el desarrollo de estrategias orientadas al mejoramiento del servicio, de acuerdo con la normatividad vigente.

FORMACIÓN ACADÉMICA Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos de conocimiento en: ingeniería administrativa y afines; economía, contaduría pública; administración; ingeniería industrial y afines. Tarjeta o Matricula Profesional en los casos reglamentados por la Ley.	EXPERIENCIA Dos (2) meses de experiencia profesional
---	--

ALTERNATIVAS

ESTUDIOS	N/A	EXPERIENCIA	N/A
----------	-----	-------------	-----

NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA A PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, modificado por la ley 1960 del 27 de junio de 2019.

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARÁN PARA ESTE ESTUDIO, SERÁN LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: SE DIRIME EN CASO DE EMPATE, DE ACUERDO CON LA CIRCULAR No.20191000000117 DEL 29 DE JULIO DE 2019, PROFERIDA POR LA CNSC.

IVONNE MARCELA RONDON PRADA
SECRETARIA GENERAL

EISA JOHANNA CORREDO SOLANO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

Proyecto: Luz Marina Rodriguez Chiribá Nely James D

FECHA DE FIJACIÓN:

POR CINCO (5) DÍAS HÁBILES.

06 JUL 2020