

**GOBERNACIÓN DE SANTANDER  
SECRETARÍA GENERAL  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO  
ENCARGO POR DERECHO PREFERENCIAL PARA PROVEER UNA VACANTE TEMPORAL**

EMPLEO A PROVEER			AREA FUNCIONAL
Denominación	Código	Grado	
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	07	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
<b>PROPÓSITO PRINCIPAL</b>			
Brindar apoyo jurídico en la ejecución de los procesos disciplinarios de la Secretaría de Educación, de acuerdo con la normatividad vigente.			
<b>FORMACION ACADEMICA</b>	Titulo profesional en disciplina academica del nucleo basico del conocimiento en: derecho y afines		<b>EXPERIENCIA</b>  Doce (12) meses de experiencia profesional
<b>ALTERNATIVA</b>			
<b>ESTUDIOS</b>	Titulo profesional en disciplina academica del nucleo basico del conocimiento en: derecho y afines Titulo de posgrado en modalidad especialización. Tarjeta o matricula profesional en los casos reglamentados por la Ley		<b>EXPERIENCIA</b>  Sin experiencia profesional

Nombres	Empleo del cual es titular y ostenta derechos de carrera administrativa			ubicación laboral actual	Puntaje evaluación	Experiencia laboral y / o profesional con la Entidad	Educación	Sanción Disciplinaria	Cumple requisitos	Se Encarga
	Denominación	Código	Grado							
CHACON JOBEN ERWING HERMOGENES	Tecnico Operativo	314	10	4-2 Grupo de seguridad y salud en el trabajo	100	0 años	Titulo en Derecho, diseño gráfico, especialista en salud ocupacional y riesgos laborales	No	Si	No Acepta
HERNANDEZ GUTIERREZ MAGDALENA	Tecnico Operativo	314	7	1 Despacho Oficina Jurídica	100	siete (7) años y siete (7) meses	Profesional en Derecho Profesional en Mercado y publicidad Posgrado en Administración Pública	No	Si	No Acepta
EVA MARIA MANTILLA PINZÓN	Técnico Operativo	314	1	10 Secretaría del Interior	100	Cinco (5) años y cuatro (4) meses	Titulo en Derecho	No	Si	No Acepta
NELLY EISABEL ARGUELLO ZAMBRANO	Auxiliar Administrativo	407	14	10 Secretaría del Interior	100	Nueve (9) años y dos (2) meses	Titulo en Derecho, especialista en Derecho Público	No	Si	No Acepta
RODRIGUEZ CORZO LUZ MARINA	Auxiliar Administrativo	407	11	4 Dirección de Talento Humano	100	Trece (13) años y ocho (8) meses	Titulo en Derecho, Posgrado en Administración Pública	No	Si	No Acepta
MARIA TRINIADA AVELLANEDA MONTERO	Auxiliar Administrativo	407	10	2 Oficina de Control Interno	100	Cinco (5) años, once (11) meses	Titulo en Derecho, Especialista en Gerencia Pública	No	Si	No Acepta
YOHANA YANETH BADILLO PULIDO	Auxiliar Administrativo	407	10	Encargo Secretaría de Salud	100	Cinco (5) años, dos (2) meses	Abogada; Especialista en Derecho Administrativo.	No	Si	SI

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que **YOHANA YANETH BADILLO PULIDO**, cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1960 de 2019, y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior.

NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA A PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 196 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENCIAL SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN LA CIRCULAR 20191000000117 DEL 29 DE JULIO DE 2019, SUSCRITA POR C.N.S.C.

ORIGINAL FIRMADO

IVONNE MARCELA RONDON PRADA  
SECRETARIA GENERAL

Proyectó: Carlos Andres Bomachera Gómez  
Revisó: María Nelcy Jaimes Delgado  
Revisó: Sergio Ivan Amado Rodriguez  
Revisó: Silvia Yaneth Vargas Blanco

ORIGINAL FIRMADO

ELGA JOHANNA CORREDOR SOLANO  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO