

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Encargo por Derecho Preferente en una (1) vacante definitiva

Páginas No. 290-291 - manual de funciones Decreto No. 542 del 10 de noviembre de 2021.

EMPLEO A PROVEER			ASIGNACIÓN SALARIAL	AREA FUNCIONAL	UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO
Denominación	Código	Grado			
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	\$ 3.958.163	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA — DIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	BUCARAMANGA

PROPÓSITO PRINCIPAL

Apoyar actividades del proceso de atención al ciudadano, para cumplir los objetivos institucionales, de conformidad con la normativa vigente, los procedimientos establecidos e instrucciones del jefe inmediato.

REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

FORMACION ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Título profesional en disciplina académica de los núcleos básicos de conocimiento en: Administración; Economía Tarjeta o Matrícula Profesional en los casos reglamentados por la Ley.	Sin experiencia profesional

ALTERNATIVA

FORMACION ACADÉMICA	EXPERIENCIA
No Aplica	No Aplica

Nombres	Empleo Titular			Ubicación laboral actual	Resultado EDL	Experiencia Profesional / Laboral	Formación Académica	Sanción Disciplinaria	Cumple requisitos	Se Encarga
	Denominación	Código	Grado							
CAMACHO BAUTISTA FRANCY LILIANA	Tecnico Operativo	314	8	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SERVICIOS. INSP. VIG Y	1. SOBRESALIENTE	UN (1) AÑO Y SIETE (7) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR EMPRESAS DE	NO	SI	NO
WILLSON HERNANDEZ SANTOYO	Tecnico Operativo	314	7	EQUIPO DE NOMINA - SED	1. SOBRESALIENTE	VEINTIUN (21) AÑOS Y UN (1) MES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR EMPRESAS DE	NO	SI	NO
MELVA LEONOR MEDINA MUÑOZ	Tecnico Operativo	314	7	COLEGIO NACIONAL SAN JOSE DE GUANENTA - SED	1. SOBRESALIENTE	DIECISEIS (16) AÑOS Y NUEVE (9) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	PROFESIONAL EN ADMINISTRACION FINANCIERA - ESP. EN GESTIÓN PÚBLICA EN	NO	SI	NO
ROMERO ARDILA MIYERLANDY	Tecnico Operativo	314	7	2-1 Grupo de Pasaportes	1. SOBRESALIENTE	CATORCE (14) AÑOS Y SIETE (7) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR EMPRESAS DE	NO	SI	NO
MAITI XIMENA GUTIERREZ VASQUEZ	Tecnico Operativo	314	7	EQUIPO DE PRESTACIONES SOCIALES DEL MAGISTERIO - SED	1. SOBRESALIENTE	DOCE (12) AÑOS Y ONCE (11) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR PUBLICO	NO	SI	NO
WILLIAM DEYVES GUEVARA SILVA	Tecnico Operativo	314	7	GRUPO TALENTO HUMANO - SED	1. SOBRESALIENTE	SIETE (7) AÑOS Y SIETE (7) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR FINANCIERO	NO	SI	SI
ROMARIO GILMAR ARIAS GOMEZ	Tecnico Operativo	314	7	GRUPO COBERTURA EDUCATIVA - SED	1. SOBRESALIENTE	CUATRO (4) AÑOS Y OCHO (8) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	ADMINISTRADOR EMPRESAS DE	NO	SI	NO

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que **WILLIAM DEYVES GUEVARA SILVA**, cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1960 de 2019, y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior.

NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA A PROVEER Y QUE CUMPLA LOS REQUISITOS DEL EMPLEO- ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

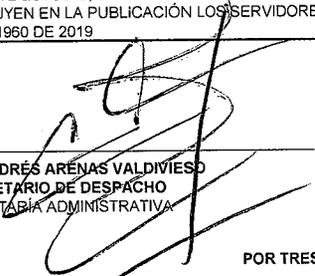
NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUCTIVO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

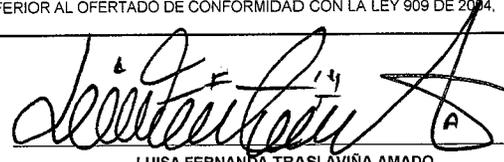
NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPATE SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUCTIVO AP-AI-IN-01 - INSTRUCTIVO PARA LA PROVISION TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA.

123 MAY 2022

NOTA 5: PARA EL PRESENTE ESTUDIO, SE ANALIZARON Y REVISARON A TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE DE CONFORMIDAD AL INSTRUCTIVO AP-AI-IN-01 REALIZARON LA POSTULACION AL EMPLEO (CUANDO APLIQUE), SIN EMBARGO, SOLO SE INCLUYEN EN LA PUBLICACION LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL OFERTADO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DE 2019


CAMILO ANDRÉS ARENAS VALDIVIESO
SECRETARIO DE DESPACHO
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

23 MAY 2022


LUIA FERNANDA TRASLAVIÑA AMADO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA DE FIJACIÓN:

POR TRES (3) DÍAS HÁBILES

Proyectó: Luz Marina Rodríguez Corzo / Carlos Andrés Domínguez Gómez / Silvia Yaneth Vargas Blanco / Sergio Iván Amado Rodríguez