

EMPLEO A PROVEER		ASIGNACIÓN SALARIAL		AREA FUNCIONAL		UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO	
Denominación	Código	Grado	\$3.281.615	SECRETARIA DE SALUD - GRUPO RECURSOS FINANCIEROS EN SALUD	PROFESITO PRINCIPAL	SECRETARIA DE SALUD - GRUPO RECURSOS FINANCIEROS EN SALUD	BUCARAMANGA
TÉCNICO OPERATIVO	314	06					

Desarrollar actividades de planeación, ejecución, coordinación, control y seguimiento aplicando los conocimientos técnicos del área de desempeño, para apoyar la toma de decisiones de conformidad con los procedimientos y directrices institucionales.

FORMACION ACADÉMICA	Título de formación técnica profesional o Tecnológica o aprobación del pensum académico de Educación Superior en formación profesional en los niveles básicos del conocimiento en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines; Administración, Economía, Sociología, Trabajo Social y afines; Derecho y afines; Contaduría Pública.		EXPERIENCIA	Diez (10) meses de experiencia laboral
<b>REQUISITOS DE FORMACION ACADÉMICA Y EXPERIENCIA</b>				

FORMACION ACADÉMICA		EXPERIENCIA		Cuarenta y seis (46) meses de experiencia laboral.	
Tres (03) años de experiencia relacionada por título de formación tecnológica o de formación Técnica Profesional adicional al inicialmente exigido y viceversa.		Laboral		Se Encarga	

Nombres	Empleo Titular		Ubicación laboral actual	Resultado EDL	Experiencia Profesional / Laboral	Formación Académica	Sanción Disciplinaria	Cumple requisitos	Se Encarga
	Denominación	Código							
GROSS BUITRAGO ROSMIRA	Técnico Operativo	314	4	OFICINA DE CONTROL INTERNO	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
DIAZ PALENCIA ALBA JANETH	Técnico Operativo	314	4	DESPACHO SECRETARIA DE CULTURAL Y TURISMO	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
ZARBA COMENERS YOLANDA PATRICIA	Técnico Operativo	314	4	GRUPO DE FONDO DE CESANTIAS DE SANTANDER	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
GOMEZ MORALES SAMUEL	Técnico Operativo	314	4	SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES - SETIC	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
MARANNO SIERRA YOLANDA	Técnico Operativo	314	3	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
SUAPEZ HERNANDEZ HAGO ALBERTO	Técnico Operativo	314	3	DIRECCION DE SISTEMAS DE INFORMACION	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
HERNANDEZ DUCROY NELSON	Técnico Operativo	314	2	DESPACHO SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
REYES RAMIREZ ALBERTO	Técnico Operativo	314	1	GRUPO DE GESTION RURAL LOCAL	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
SOTO RIVERA NEIBIA	Técnico Operativo	314	1	DESPACHO SECRETARIA DE HUMANOS	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
MANUELA PINZON EVA MARIA	Técnico Operativo	314	1	OFICINA DE CONTROL	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
MOBENO GOMEZ ERADIS	Auditor Administrativo	407	11	DIRECCION DE GESTION RURAL	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
JIRADO LERIZA GIGORIA AZUCENA	Auditor Administrativo	407	11	GRUPO DE INNOVACION AGROPECUARIA	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
SALAZAR SANTAMARIA LETICIA	Auditor Administrativo	407	11	GRUPO DE CULTURA	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
GALVIS PERA BERNARDO	Auditor Administrativo	407	11	GRUPO DE DESARROLLO DOCENTE	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	YA SE ENCUENTRA EN ENCARGO
GUZMAN CARVAJAL SANDRA CECILIA	Auditor Administrativo	407	11	DIRECCION ESTRATEGICA	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
ARIAS ARIAS MARTHA VANETH	Auditor Administrativo	407	11	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
GARCIA RAMIREZ HERMINDA	Auditor Administrativo	407	11	DIRECCION DE PRESUPUESTO	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA
JAVIER RUEDA MARIA LUPE	Secretario	440	11	GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES	SOBRESALIENTE	N/A	NO	SI	NO ACEPTA

*[Handwritten signature]*

RODRIGUEZ RIEDA MARIA VICTORIA	Secretario Ejecutivo	426	11	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNAL	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER ACADEMICO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	NO	SI	VA SE ENCUENTRA ENCARGADA
RINCON ARDILA LUIS FERNANDO	Asesor Administrativo	407	11	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNAL	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER TECNICO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - ESPECIALISTA	NO	SI	VA SE ENCUENTRA ENCARGADA
RAYONA ACEVEDO DIANA PAOLA	Secretaria Ejecutiva	425	11	GRUPO DE PROYECTOS E INVERSION PUBLICA	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER TECNICO - TECNOLOGO EN CONTABILIDAD FINANCIERA	NO	SI	NO ACEPTA
JAMES HOPALES JAVIER HERNANDO	Asesor Administrativo	407	11	DESPACHO SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT SUSTENTABLE	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER ACADEMICO - TECNICO PROFESIONAL EN GESTION DOCUMENTAL	NO	SI	NO ACEPTA
PERLA CUADRADO YOLANDA	Asesor Administrativo	407	11	DESPACHO SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT SUSTENTABLE	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER TECNICO INDUSTRIAL	NO	SI	NO ACEPTA
DURAN AYALA JAIRO ALBERTO	Asesor Administrativo	407	11	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER ACADEMICO - BACHILLER COMERCIAL - PROFESIONAL EN GESTION EMPRESARIAL	NO	SI	NO ACEPTA
MARTINEZ CARREND GLADYS	Secretaria Ejecutiva	426	10	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	SORRESALIENTE	N/A	BACHILLER TECNICO INGENIERIA DE SISTEMAS - MAGISTER	NO	SI	NO ACEPTA
AMINTA TOLDOZA CAYA	Asesor Administrativo	407	10	INSTITUTO TECNICO AGRPECUARIO - HATO TORRES	SORRESALIENTE	oper (11) años, oper (09) meses	BACHILLER TECNICO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	NO	SI	NO
WILLMER HERNANDEZ JIMENEZ	Asesor Administrativo	407	10	COLEGIO INTEGRADO MAORE DE LA ESPERANZA - SABANA DE TORRES	SORRESALIENTE	oper (10) años, oper (11) meses	BACHILLER TECNICO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	NO	SI	SI

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que WILLMER HERNANDEZ GOMEZ cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1909 de 2019, y cumple con los requisitos exigidos en el Decreto 542 Manual Especifico de Funciones en lo pertinente a Formación Académica y experiencia laboral y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior.

NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1909 DE 2019.

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DEBEREHO PREFERENTE SE REALIZO TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUMENTO DEFINIDO POR LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGER II DE LOS SERVIDORES PUBLICOS CON CONTRATO A LA FECHA DE ELABORACION

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUMENTO AP-AI-N-01 - INSTRUMENTO PARA LA PROVISION TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

NOTA 5: PARA EL PRESENTE ESTUDIO, SE ANALIZARON Y REVISARON TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE DE CONFORMIDAD AL INSTRUMENTO AP-AI-N-01 REALIZARON LA POSTULACION AL EMPLEO (CUANDO APLICÓ), SIN EMBARGO, SOLO SE INCLUYEN EN LA APLICACION LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE SE ENCUENTREN DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL OFERTADO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1909 DE 2019.

NOTA 6: PARA LOS EMPLEOS DEL NIVEL TECNICO, GRADOS 05, 06 Y 07 NO SE INCLUYEN PORQUE TIENEN LA MISMA ASIGNACION SALARIAL.

**01 MAR 2023**

*Luisa Fernanda Traslavina Amado*

LISA FERNANDA TRASLAVINA AMADO

SECRETARIO DEL DESPACHO  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

FECHA DE ELABORACION  
POR TRES (03) DIAS HABLES

DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO

Elaboró: Carlos Andrés Benítez y Gómez, Sergio Amado Rodríguez Franco Peña Cuellar.