GOBERNACIÓN DE SANTANDER

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

DIRECCION DE TALENTO HUMANO

SECRETARÍA EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL - SGP

Encargo por Derecho Preferente en una (1) Vacante Definitiva (OPEC 196898 CNSC)

Páginas No.738-739 - manual de funciones Decreto No. 542 del 10 de noviembre de 2021

EMPLEO A PROVEER				ASIGNACIÓN SALARIAL		AREA FUNCIONAL			UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO			
Denominación	Código	Grado		MOIOIMUIOIT GALARIME		AREA FUNCIONAL		UBIOACION PRINCIPAL DEL EMPLE				
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	10		\$ 3.258,955	INSTI	FUCION EDUCATIVA L	EONES	FLORIAN				
				PROPOSITO PRINCIPAL								
Desarrollar los procesos organizacionales	de la institución educativa	a través del c	desarrollo de	actividades administrativas, orientado	s al cumplimiento	de los objetivos trazado	s en el Plan Edu	cativo Institucio	nal.			
			REQUISI	TOS DE FORMACIÓN ACADEMICA	EXPERIENCIA							
FORMACION ACADEMICA	Diploma de Bachiller en c	EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia laboral									
				ALTERNATIVA								
FORMACION ACADEMICA	No Aplica					EXPERIENCIA	No Aplica					
	Trimos tex outlines	anari e e ante	nggragere e	4. version and a second respective to	To Asianamentaris	BOOK TRUST OF THE SHARE THE	Experiencia	N Formación :	Sancion .	[Cumple		
Nombres	Empleo del cual es titular		1855 V	Ubicación Laboral Actual	MUNICIPIO		l aboral *	Academica	Discinlinaria.			
	Denominación	Código	Grado	2.5 411, 424, 400	BASTAL ARTON		A 14 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	9,877 Bergin		3.50		
LEIDI YOHANA CABEZA MATEUS	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	COLEGIO SANTO DOMINGO SAVIO	GÜEPSA	Sobresaliente	7 Año(s)-6 meses y 3 días	bachiller academico	NO	SI		

Nombres	Empleo del cual es titular		Ubicación Laboral Actual	MUNICIPIO Resultado EDL		Laboral	Academica	Discinlinaria	ramisina	Se Encarga	
<u> </u>	Denominación	Código	Grado		A. C.		A	V.PY 7 W.			William .
LEIDI YOHANA CABEZA MATEUS	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	COLEGIO SANTO DOMINGO SAVIO	GÜEPSA	Sobresaliente	7 Año(s)-6 meses y 3 días	bachiller academico	МО	SI	SI
GABRIEL MARIN MARIN	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	INSTITUTO AGROPECUARIO SAN PEDRO DE VIJAGUAL	PUERTO WILCHES	Sobresaliente	6 Año(s)-2 meses y 20 días	bachiller açademico	МО	Si	МО
GUSTAVO ADOLFO GOMEZ HERNANDEZ	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	ESCUELA INDUSTRIAL 20 DE JULIO	PUERTO WILCHES	Sobresaliente	6 Año(s)-5 meses y 8 días	TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA	NO	SI	NO
DIANA CAROLINA GONZALEZ BASTO	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	ESCUELA INDUSTRIAL 20 DE JULIO	PUERTO WILCHES	Sobresaliente	2 Año(s)-2 meses y 28 días	bachiller academico	NO	SI	NO
JULIAN RICARDO GONZALEZ QUIROGA	Celador	477	2	INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO AGATA	CHIPATA	Sobresaliente	2 Año(s)-11 meses y 30 días	bachiller academico	NO	SI	NO
RUBIELA PARRA TORRES	Auxiliar De Servicios Generales	470	2	COLEGIO INTEGRADO PUERTO PARRA	PUERTO PARRA	Sobresaliente	2 Año(s)-2 meses y 26 días	Bachiller Academico	МО	SI	NO

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que el funcionario a encargar es GABRIEL MARIN, quien cumple con el partil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1960 de 2019, y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatemente inferior y cumple los demas requisitos para acceder al empleo en encargo.

NOTA 1: EL ENCAGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUCTIVO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPATE SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUCTIVO AP-AI-IN-01 - INSTRUCTIVO PARA LA PROVISION TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA **ADMINISTRATIVA**

NOTA 5: PARA EL PRESENTE ESTUDIO, SE ANALIZARON Y REVISARON A TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE DE CONFORMIDAD AL INSTRUCTIVO APAI-IN-01 REALIZARON LA POSTULACIÓN AL EMPLEO (CUANDO APLIQUE), SIN EMBARGO, SOLO SE INCLUYEN EN LA PUBLICACIÓN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DUE SE ENCUENTREN DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL OFERTADO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 909 DE 2004-MODIFICADO POR LA LEZ/1960 DE 2019.

ANDRES FERNANDO BALCAZAR CASTAÑO SECRETARIO DE DESPACHO SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

LUISA FERNANDA TRASLAVIÑA AMADO DIRECTORA ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA DE FIJACIÓN:

: Sergio Ivan Amado Rodriguez

POR TRES (3) DIAS HABILES