

**GOBERNACIÓN DE SANTANDER**  
**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**  
**DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**  
 Encargo por Derecho Preferente en una (1) vacante temporal  
 Decreto No. 542 de 10 de Noviembre de 2021, pag 917-918

<b>EMPLEO A PROVEER</b>		<b>ASIGNACIÓN SALARIAL</b>	<b>AREA FUNCIONAL</b>	<b>UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO</b>
Denominación	Código	Grado		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	04	SECRETARIA DE SALUD GRUPO DE ETV	SABANA DE TORRES
<b>PROFÓSITO PRINCIPAL</b>				

Ejercer actividades que garanticen el cumplimiento de las competencias Departamentales en cuanto a las acciones de promoción, prevención, vigilancia y control de las Enfermedades de Transmisión Vectorial -ETV- en los municipios del Departamento de Santander

REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA			
<b>FORMACION ACADÉMICA</b>	Diploma de bachiller en cualquier modalidad	<b>EXPERIENCIA</b>	Seis (6) meses de experiencia laboral relacionada con las funciones del empleo.
<b>FORMACION ACADÉMICA</b>	No aplica	<b>EXPERIENCIA</b>	No aplica

**ALTERNATIVA**

**NOTA 1:** EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER Y QUE CUMPLA LOS REQUISITOS DEL EMPLEO- ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

**NOTA 2:** EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZARÁ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUCTIVO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

**NOTA 3:** LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARÁN PARA ESTE ESTUDIO, SERÁN LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

**NOTA 4:** LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARÁN CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUCTIVO AP-AI-IN-01 - INSTRUCTIVO PARA LA PROVISIÓN TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

SANDRA PATRICIA QUIROS MARIN  
 SECRETARIA DE DESPACHO  
 SECRETARIA ADMINISTRATIVA

22 ABR 2024

SILVESTRE OLAYA PEÑA  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
 DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA DE FIJACIÓN:

POR TRES (3) DÍAS HÁBILES

Proyecto: Silvia Vargas