

GOBERNACIÓN DE SANTANDER
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO
EMPLEO PLANTA DE EMPLEOS ADMINISTRATIVOS SECRETARÍA EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL - SGP
Resultado Estudio Encargo por Derecho Preferente en una (1) Vacante Definitiva
 Páginas No.738 -739 - manual de funciones Decreto No. 542 del 10 de noviembre de 2021

| EMPLEO A PROVEER | | | ASIGNACIÓN SALARIAL | AREA FUNCIONAL | UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO |
|-------------------------|--------|-------|---------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Denominación | Código | Grado | | | |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407 | 10 | \$ 4.071.602 | COLEGIO SAN JUAN NEPOMUCENO | VETAS |

PROPÓSITO PRINCIPAL

Desarrollar los procesos organizacionales de la institución educativa a través del desarrollo de actividades administrativas, orientados al cumplimiento de los objetivos trazados en el Plan Educativo Institucional.

REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

| FORMACION ACADÉMICA | EXPERIENCIA |
|--|---|
| Diploma de Bachiller en cualquier modalidad. | Dioeciocho(18) meses de experiencia laboral |
| ALTERNATIVA | |
| No Aplica | No Aplica |

| Nombres | Empleo del cual es titular | | | Ubicación Laboral Actual | MUNICIPIO | Resultado EDL | Experiencia Laboral | Formación Académica | Sanción Disciplinaria | Cumple requisitos | Se Encarga |
|----------------------------|---------------------------------|--------|-------|--|----------------|---------------|------------------------------|--|-----------------------|-------------------|--------------------------|
| | Denominación | Código | Grado | | | | | | | | |
| EDGAR ANTONIO PARADA LOPEZ | Auxiliar Administrativo | 407 | 10 | COLEGIO LUZ DE LA ESPERANZA | TONA | SOBRESALIENTE | 30 Año(s)-6 meses y 4 días | // bachiller academico | NO | SI | NO, YA ESTA ENCARGADO |
| LEONEL CABRERA HERNANDEZ | Operario | 487 | 2 | COLEGIO NACIONAL SAN JOSE DE GUANENTA | SAN GIL | SOBRESALIENTE | 14 Año(s)-7 meses y 7 días | Tecnico Profesional Adminidtraion | NO | SI | NO - ACEPTA OTRO ENCARGO |
| JESUS ALBERTO NAVAS GARCIA | Celador | 477 | 2 | INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL MONSEÑOR CARLOS ARDILA GARCIA | SOCORRO | SOBRESALIENTE | 12 Año(s)-1 meses y 17 días | AGROPECUARIA UNIVERSIDAD LIBRE // bachiller academico | NO | SI | NO ACEPTA |
| SERAFIN SUAREZ GOMEZ | Operario | 487 | 2 | INSTITUTO TECNICO AGROPECUARIO | GUADALUPE | SOBRESALIENTE | 5 Año(s)-4 meses y 1,5 días | CONTADURIA PUBLICA // TECNOLGO ADMINISTRACION Tecnologo en | NO | SI | SI |
| ELVA LILIANA LEÓN RAMÍREZ | Auxiliar De Servicios Generales | 470 | 2 | COLEGIO INTEGRADO | PUERTO WILCHES | SOBRESALIENTE | 4 Año(s)-0 meses y 13,5 días | CONSTRUCCION - SENA // bachiller academico | NO | SI | NO |
| JHON JAIRO CHACON ALVAREZ | Auxiliar De Servicios Generales | 470 | 2 | COLEGIO LUIS ALBERTO ACUNA | SUAITA | SOBRESALIENTE | 3 Año(s)-2 meses y 27 días | // bachiller academico | NO | SI | NO |

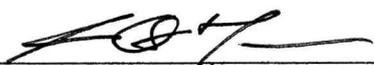
OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que el funcionario a encargar es LEONEL CABRERA HERNANDEZ, quien cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1960 de 2019, y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior y cumple los demas requisitos para acceder al empleo en encargo.

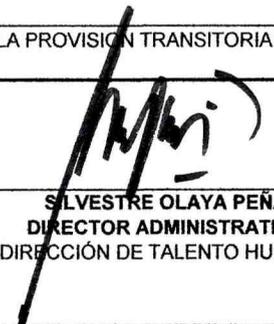
NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUCTIVO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPATE SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUCTIVO AP-AI-IN-01 - INSTRUCTIVO PARA LA PROVISIÓN TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA


SANDRA PATRICIA QUIROS MARÍN
 SECRETARIA DE DESPACHO
 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA


SILVESTRE OLAYA PEÑA
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO
 DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA DE FIJACIÓN:

08 JUL 2021

POR TRES (3) DÍAS HÁBILES

