

GOBERNACION DE SANTANDER  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO  
Encargo por Derecho Preferente en una (01) Vacante Temporal por encontrarse su titular en encargo  
Páginas No. 913- 914 - Manual de funciones Decreto No. 542 del 10 de noviembre de 2021.

EMPLEO A PROVEER		ASIGNACION SALARIAL		AREA FUNCIONAL		UBICACION PRINCIPAL DEL EMPLEO	
Denominación	Código	Grado					
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	\$ 3.673.860	SECRETARIA DE SALUD - DIRECCION DE DESARROLLO DE SERVICIOS, INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL (GRUPO DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y GESTION, MODELO DE RED HOSPITALARIA)	PROPOSTO PRINCIPAL		BUCARAMANGA

Efectuar labores de oficina, recepción y entrega oportuna de correspondencia, documentos y demás actividades que se le encomiendan en el área de desempeño, de acuerdo con los procedimientos y directrices institucionales, que contribuyan con el cumplimiento de los programas y lineamientos establecidos.

Diploma de bachiller en cualquier modalidad.		REQUISITOS DE FORMACION ACADÉMICA Y EXPERIENCIA		Ocho (8) meses de experiencia laboral.	
NO APLICA		EXPERIENCIA		NO APLICA	

Nombres	Empleo Titular			Ubicación laboral actual	Resultado EDL	Experiencia Profesional / Laboral	Formación Académica	Sancción Disciplinaria	Cumple requisitos	Se Encarga	
	Denominación	Código	Grado								
GERWARD PINZÓN ARDILA	AUX. SERVICIOS GENERALES	470	2	COLEGIO INTEGRADO NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - LEBRUA	SOBRESALIENTE	DOCE (12) AÑOS, ONCE (11) MESES	BACHILLER		NO	SI	SI
JUAN ANDRES QUINTERO SARMIENTO	OPERARIO	487	2	COLEGIO LIZCANO FLOREZ - MATANZA	SOBRESALIENTE	DOCE (12) AÑOS, SIETE (07) MESES	BACHILLER TÉCNICO EN BIENESTAR RURAL. - TÉCNICO EN PRODUCCION PECUARIA - TÉCNICO EN CONSTRUCCION DE VIAS		NO	SI	NO
SOLANGEL GARCIA PINTO	AUX. SERVICIOS GENERALES	470	2	INSTITUTO TÉCNICO ISAIMS ARDILA - MOGOTES	SOBRESALIENTE	DOCE (12) AÑOS	BACHILLER ACADÉMICO		NO	SI	NO
MARTHA YANETH BELTRAN CARDENAS	SECRETARIO	440	2	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	SOBRESALIENTE	NUEVE (09) AÑOS, UN (01) MES	BACHILLER - TECNOLÓGICO EN GESTIÓN EMPRESARIAL - ESPECIALISTA TECNOLÓGICO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS-METODOLOGIA		NO	SI	NO
NUBIA ESTHER MARTINEZ HERNANDEZ	AUX. SERVICIOS GENERALES	470	2	COLEGIO INTEGRADO MADRE DE LA ESPERANZA	SOBRESALIENTE	SEIS (06) AÑOS, CINCO (05) MESES	BACHILLER PEDAOGÓGICO - TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		NO	SI	NO
CLAUDIA YANETH MESA QUINTERO	AUX. SERVICIOS GENERALES	470	2	CONCENTRACION DE DESARROLLO RURAL VALLE DE SAN JOSE	SOBRESALIENTE	CINCO (05) AÑOS, SIETE (07) MESES	BACHILLER ACADÉMICO - LICENCIADO(A) EN EDUCACION BASICA CON ENFASIS EN CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION		NO	SI	NO
NORMA MILENA GALVIS GONZALEZ	CELADOR	477	2	COLEGIO LLANOS DE PALMA - RONEGRO	SOBRESALIENTE	CINCO (05) AÑOS, UN (01) MES	BACHILLER ACADÉMICO - TÉCNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA		NO	SI	NO
ORLANDO ARAQUE RAMIREZ	AUX. SERVICIOS GENERALES	470	2	COLEGIO INTEGRADO NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - LEBRUA	SOBRESALIENTE	TRES (03) AÑOS, DIEZ (10) MESES	BACHILLER ACADÉMICO - TÉCNICO PROFESIONAL AMBIENTAL		NO	SI	NO

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que GERWARD PINZÓN ARDILA, cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1950 de 2019, y cumple con los requisitos exigidos en el Decreto 542 Manual Especifico de funciones en lo pertinente a Formación Académica y experiencia laboral y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior.

NOTA 1: EL ENCAGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUMENTO DEFINIDO POR LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS REALIZADOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP II DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUMENTO AP-A-IN-01 - INSTRUMENTO PARA LA PROVISION TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

NOTA 5: PARA EL PRESENTE ESTUDIO, SE ANALIZARON Y REVISARON A TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE DE CONFORMIDAD AL INSTRUMENTO AP-A-IN-01 REALIZARON LA POSTULACION AL EMPLEO (CUANDO APLIQUE), SIN EMBARGO, NO SE INCLUYEN EN LA PUBLICACION LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL OPERATIVO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1960 DE 2019.

SANBRA PATRICIA QUIROS MARIN  
SECRETARIA DE DESPACHO  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

17 JUL 2024

FECHA DE FUACION  
POR TRES (03) DIAS HABLES

SILVIA ESTRE OLAYA PERA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
DIRECCION DE TALENTO HUMANO

Revisó: Miryam Fabrega Vidal Caballero / Carlos Fernando Pedraza Santafé  
Proyecto: Francys Peña Cuellar *Francys*