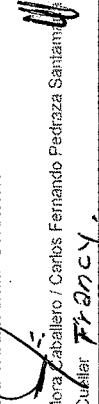
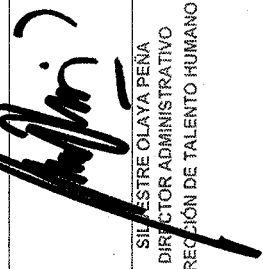


|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|---------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------|
| EMPLEO A PROVEER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |        | ASIGNACIÓN SALARIAL |                                                              | ÁREA FUNCIONAL                                                                                                                                                                      |                       | UBICACIÓN PRINCIPAL DEL EMPLEO |            |
| Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Código                  | Grado  |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| TÉCNICO OPERATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 314                     | 05     | \$ 4.183.336        |                                                              | SECRETARIA DE SALUD - DIRECCIÓN DE SALUD INTEGRAL (GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL)                                                                                                      |                       | TONA - SANTANDER               |            |
| DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES ASOCIADOS AL AMBIENTE, AL CONSUMO Y LA ZOONOSIS EN LOS MUNICIPIOS DE 4a, 5a Y 6ª CATEGORÍA; PARA MINIMIZAR LOS RIESGOS QUE AFECTAN LA SALUD HUMANA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| PROPOSITO PRINCIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| Título de formación técnica profesional o tecnológica o aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional en los núcleos básicos del conocimiento en: Ingeniería Ambiental, sanitaria y afines; Ingeniería Agronómica pecuaria y afines; Ingeniería Agroindustrial, alimentos y afines; Agronomía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        | EXPERIENCIA         |                                                              | Ocho (08) meses de experiencia laboral relacionada con las funciones.                                                                                                               |                       |                                |            |
| ALTERNATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| Tres (3) años de experiencia relacionada por título de formación tecnológica o de formación técnica profesional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        | EXPERIENCIA         |                                                              | Cuarenta y cuatro (44) meses de experiencia laboral relacionada con las funciones.                                                                                                  |                       |                                |            |
| Nombres                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Empleo Titular          |        | Resultado EDL       | Experiencia Profesional / Laboral                            | Formación Académica                                                                                                                                                                 | Sanción Disciplinaria | Cumple requisitos              | Se Encarga |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Denominación            | Código |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| CAMILO ANDRES MERCHAN HERRERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 407    | 4                   | CUATRO (04) AÑOS, DIEZ (10) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA | BACHILLER TÉCNICO - TÉCNICO EN GESTIÓN EN SISTEMAS DE MANEJO AMBIENTAL - TECNÓLOGO EN GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS - INGENIERO INDUSTRIAL | NO                    | SI EQUIVALENCIA                | SI         |
| OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que CAMILO ANDRES MERCHAN HERRERA, cumple con el perfil, los requisitos exigidos en el artículo 24 de la ley 909 de 2004, modificado por la ley 1980 de 2019, y cumple con los requisitos exigidos en el Decreto 542 Manual Especifico de funciones en lo pertinente a Formación Académica y experiencia laboral y es el Servidor de carrera administrativa que se encuentra desempeñando el empleo inmediatamente inferior.                                                                                                                             |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA HA PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1980 DEL 27 DE JUNIO DE 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENTE SE REALIZÓ TENIENDO EN CUENTA EL INSTRUCTIVO DEFINIDO POR LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO CONFORME LA NORMATIVIDAD VIGENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARON PARA ESTE ESTUDIO, FUERON LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES Y LO CONSIGNADO EN EL APLICATIVO SIGEP II DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARON CONFORME A LO DISPUESTO EN EL INSTRUCTIVO AP-AL-IN-01 - INSTRUCTIVO PARA LA PROVISIÓN TRANSITORIA DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 5: PARA EL PRESENTE ESTUDIO, SE ANALIZARON Y REVISARON A TODOS LOS FUNCIONARIOS QUE DE CONFORMIDAD AL INSTRUCTIVO AP-AL-IN-01 REALIZARON LA POSTULACIÓN AL EMPLEO (CUANDO APLIQUE). SIN EMBARGO, SOLO SE INCLUYEN EN LA PUBLICACIÓN LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL OFERTADO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 909 DE 2004, MODIFICADO POR LA LEY 1980 DE 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| NOTA 6: SE CORRIJE POR ERROR INVOLUNTARIO SE REGISTRO EL PROPOSITO Y LOS REQUISITOS DE UN EMPLEO QUE NO CORRESPONDE AL OFERTADO INICIALMENTE PUBLICADO EL 06 DE AGOSTO DE 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |
| <div><div><br/>SANDRA PATRICIA QUIROS MARIN<br/>SECRETARIA DE DESPACHO<br/>SECRETARIA ADMINISTRATIVA</div><div><br/>Revisó: Miryam Fabiola Mora Taballero / Carlos Fernando Pedraza Santandery<br/>Proyectó: Franci Penna Cuellar</div><div><div>26AGO2024</div><div>FECHA DE FIJACIÓN<br/>POR TRES (03) DIAS HABLES</div></div><div><br/>SILVESTRE OLAYA PEÑA<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</div></div> |                         |        |                     |                                                              |                                                                                                                                                                                     |                       |                                |            |