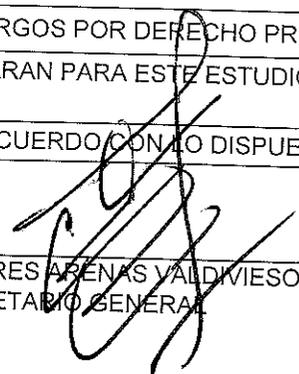


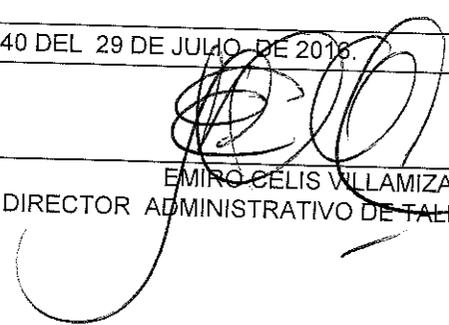
**GOBERNACIÓN DE SANTANDER**  
**SECRETARÍA GENERAL**  
**DIRECCION DE TALENTO HUMANO**  
**Encargo por Derecho Preferente en una Vacante temporal**

<b>EMPLEO A PROVEER UNO (1)</b>			<b>AREA FUNCIONAL</b>
<b>Denominación</b>	<b>Código</b>	<b>Grado</b>	
SECRETARIO	440	06	DONDE SE UBIQUE EL EMPLEO
<b>PROPÓSITO PRINCIPAL</b>			
Apoyar las actividades de recepción, clasificación, radicación y distribución de los documentos, y demás elementos relacionados en los asuntos del área, para dar cumplimiento a políticas y lineamientos institucionales, para lograr efectividad y buena imagen de la Entidad.			
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	Diploma de bachiller en cualquier modalidad.		<b>EXPERIENCIA</b>
			Diez (10) meses de experiencia laboral.

<b>ALTERNATIVAS</b>			
<b>ESTUDIOS</b>	N/A		<b>EXPERIENCIA</b>
			N/A

- NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA A PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004
- NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENCIAL SE REALIZARA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE
- NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARAN PARA ESTE ESTUDIO, SERAN LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.
- NOTA 4: SE DIRIME EN CASO DE EMPATE, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN EL DECRETO No. 140 DEL 29 DE JULIO DE 2016.

  
 CAMILO ANDRÉS ARENAS VALDIVIESO  
 SECRETARIO GENERAL

  
 EMIRO CELIS VILLAMIZAR  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE TALENTO HUMANO

Revisó: Luz Marina Rodríguez Corzo  
 Proyecto: María Nelcy Jaimes D.

FECHA DE FIJACIÓN:

14 ENE 2019

POR CINCO (5) DÍAS HABILES.