



**OBJETIVO GENERAL:** Proteger a los servidores públicos y visitantes de la Gobernación de Santander de lesiones y enfermedades a través de la continua identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles eficaces.

**Objetivos Específicos:**

- Garantizar que en el desarrollo de las actividades laborales se realice bajo condiciones seguras y saludables, a través de la promoción de la salud, la identificación, evaluación y control de los riesgos ocupacionales, a fin de evitar los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales.
- Realizar compromiso continuo con las diferentes áreas en la participación y cumplimiento de las actividades a realizar.
- Aplicar continuamente los programas de vigilancia epidemiológica que permita el seguimiento de los efectos sobre la salud, fomentando los modos, las condiciones y los estilos de vida saludable para el favorecimiento de la salud física y mental de los funcionarios de la Gobernación de Santander.
- Realizar las inspecciones planeadas con el fin de generar cambios que se traducen en bienestar al funcionario.
- Actualizar la matriz de identificación de peligros mediante la valoración de riesgos en las actividades y los efectos en la salud.
- Realizar seguimiento a los resultados a las condiciones de salud derivados de los exámenes médicos y demás tamizajes en salud.

**Alcance:** Esta planeado para el cubrimiento de los Funcionarios de la Gobernación de Santander y FED.

**Meta:** La meta de cumplimiento 95% a diciembre del año 2024.

Realizo: 13/12/2023		Revisado : 02/01/2024		Programa: Vigencia 2024																		
No	ITEM	SUB ITEM	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	SGMTO	2024															
							ENERO	FEBRER	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCTUBR	NOV	DIC				
3	ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO	MEDICINA DEL TRABAJO	Actividades de medicina del trabajo y de la promoción de la salud. SVE	Anual	Coordinador de SST y todos los demas participantes	Informe de la implementación de los programas del SVP, con actividades trimestrales	P			P			P			P			P			
			Estilos de vida saludable	Trimestral	Coordinador de SST, todos los demas participantes	Campañas tendientes a la prevención en el consumo de alcoholismo, tabaquismo y sustancias psicoactivas. Importancia del ejercicio y cuidados cardiovasculares.	P		P		P		P		P		P		P		P	
			Evaluaciones Médicas Ocupacionales	Anual	Coordinador de SST y Equipo medicos de SST	Con Médicos y personal propio de la Gobernación	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
			Socialización de restricciones y recomendaciones médicas ocupacionales y seguimiento.	Anual y cuando se requiera	Coordinador de SST/contratistas	Se realiza socialización inmediata de las recomendaciones médico laborales en ingresos, periodicos y postincapacidad	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
			Registro y análisis de estadísticas en salud y ausentismo de origen común	Mensual	CPS-SST.		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
			Organización y Ejecución de la semana de la SST	Anual	Coordinador de SST, arl, proveedores		P											P				
			Aplicación de la Bateria Psicosocial	Bianual	Coordinación de SST - Psicólogo Especialista SST	Se realizara una vez cada dos años por psicólogos, en diferentes meses, hasta abarcar la totalidad del personal	P		P		P		P		P		P		P		P	
		ACCIDENTE DE TRABAJO, ENFERMEDAD LABORAL	Frecuencia de accidentalidad y severidad	Registro mensual	Coordinador SST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
			Proporción de accidentes de trabajo mortales	Registro mensual/informe anual	Coordinador SST		P														P	
			Prevalencia de la enfermedad E incidencia de la enfermedad laboral	Anual	Coordinador SST		P														P	
			Ausentismo por causa médica	Mensual	Coordinador SST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
			Definición y seguimiento de indicadores del SG - SST	Semestral	Coordinador		P			P			P					P			P	
			Auditoria interna/externa	Anual	Auditor, Coordinador-SST		P														P	
			Revisión por la alta Dirección Alcance de la auditoría del SG SST	Anual	Secretaría Administrativa/ Coordinador SST.		P														P	
MEJORAMIENTO	ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS	Acciones preventivas y/o correctivas	Anual	Coordinador SST		P													P			
		Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	Anual	Coordinador SST/contratistas		P													P			
		Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Anual o cuando se requiera	Coordinador SST		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
		Plan de mejoramiento	Anual	Coordinador SST /contratistas/ externo (ARL)		P														P		
						P														P		
						P														P		
						P														P		

**OBJETIVO GENERAL:** Proteger a los servidores públicos y visitantes de la Gobernación de Santander de lesiones y enfermedades a través de la continua identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles eficaces.

**Objetivos Específicos:**

- Garantizar que en el desarrollo de las actividades laborales se realice bajo condiciones seguras y saludables, a través de la promoción de la salud, la identificación, evaluación y control de los riesgos ocupacionales, a fin de evitar los accidentes de trabajo y las enfermedades laborales.
- Realizar compromiso continuo con las diferentes áreas en la participación y cumplimiento de las actividades a realizar.
- Aplicar continuamente los programas de vigilancia epidemiológica que permita el seguimiento de los efectos sobre la salud, fomentando los modos, las condiciones y los estilos de vida saludable para el favorecimiento de la salud física y mental de los funcionarios de la Gobernación de Santander.
- Realizar las inspecciones planeadas con el fin de generar cambios que se traducen en bienestar al funcionario.
- Actualizar la matriz de identificación de peligros mediante la valoración de riesgos en las actividades y los efectos en la salud.
- Realizar seguimiento a los resultados a las condiciones de salud derivados de los exámenes médicos y demás tamizajes en salud.

**Alcance:** Esta planeado para el cubrimiento de los Funcionarios de la Gobernación de Santander y FED.

**Meta:** La meta de cumplimiento 95% a diciembre del año 2024.

Realizó: 13/12/2023		Revisado : 02/01/2024		Programa: Vigencia 2024		2024													
No	ITEM	SUB ITEM	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	SGMTO	ENERO	FEBRER	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCTUBRE	NOV	DIC/2024	
0	INSPECCIONES	Inspecciones Planeadas HSEQ, Ergonomia.	Trimestral	Coordinador SST/COPASST	Planeación de Inspecciones en HSEQ y Ergonomia.	P E		P			P				P			P	
		Identificación de acciones correctivas, preventivas, potenciales y reales	Trimestral	Coordinador SST/contratistas	Durante Inspecciones	P E			P			P				P			P
		(Orden y Aseo - Señalización - Estado general)	Trimestral	Todos/COPASST	Las inspecciones en orden y aseo incrementaron debido al riesgo biológico que se enfrenta actualmente	P E			P			P				P			P
		Extintores/Botiquines	Anual o cuando se requiera	Coordinador SST, COPASST	Anualmente se debe realizar la recarga de extintores de PQS, cada 4 años CO2.	P E		P			P					P			P
5	OTROS PLANES	PESV	Seguimiento a conductores en SIMIT Y RUNT	Semestral	Coordinador de SST	P E			P								P		
		Capacitación en Seguridad Vial	Anual			P E		P						P					

P: Programadas  
E: Ejecutadas  
R: Reprogramadas

TOTAL	P	212
TOTAL	E	0
% Cumplimiento		
	R	0

  
ERWING HERMOGENES CHACON JOBEN  
PROYECTO: COORDINADOR DE SST

  
SILVESTRE OLAYA PEÑA  
REVISÓ: DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

  
SANDRA PATRICIA QUIROS MARIN  
APROBO: SECRETARIA ADMINISTRATIVA

NOTA: SUJETO A MODIFICACIONES SEGÚN NECESIDAD DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO LA METODOLOGÍA UTILIZADA PARA LAS CAPACITACIONES O SOCIALIZACIONES ES DE DOS MODALIDADES: PRESENCIAL O VIRTUAL Y AL REALIZARSE ESTA MODALIDAD SE SOLICITARÁ APOYO TÉCNICO DE LA SECRETARIA DE LAS TIC Y PRENSA Y COMUNICACIONES.

