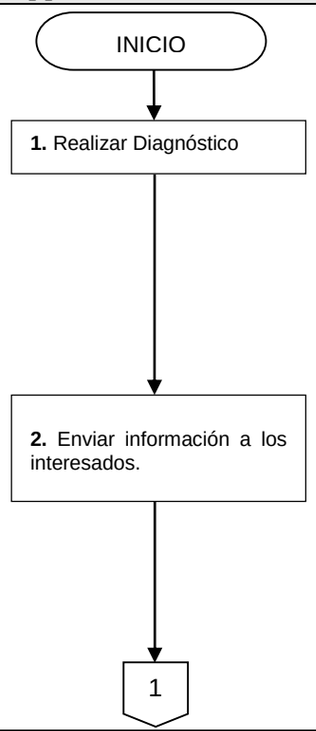
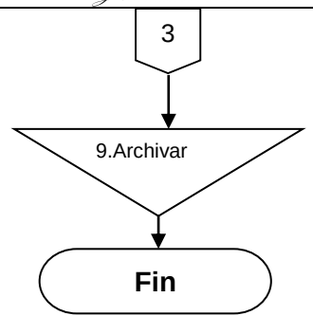
República de Colombia Gobernación de Santander	**APOYO A LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL DEPARTAMENTO POR MEDIO DE LA RED DEPARTAMENTAL DE BIBLIOTECAS**	**CÓDIGO**	MI-DSC-RG-42
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	15/06/2023
		PÁGINA	1 de 5

PROCESO	DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO	**SECRETARIA U OFICINA**	Cultura y Turismo- Dirección de Cultura, Turismo y Patrimonio
PROCEDIMIENTO	APOYO A LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL DEPARTAMENTO POR MEDIO DE LA RED DEPARTAMENTAL DE BIBLIOTECAS		
OBJETIVO	Asesorar a las Bibliotecas Públicas Municipales en las Directrices emitidas por el Ministerio de Cultura a través de la “Biblioteca Nacional”.		
ALCANCE	Inicia con la recepción de las Directrices y/o convocatorias de la Biblioteca Nacional y termina con la ejecución de las actividades de apoyo a las bibliotecas Municipales.		

FLUJOGRAMA	**ACTIVIDADES**	**RESPONSABLES**		**PUNTOS DE CONTROL**	**REGISTROS**
[No] [Nombre de la Actividad]	**[Descripción de la Actividad]**	**AREA**	**CARGO**		**[Documento] [Código]**
	**1.** Se realiza el diagnostico de las necesidades de las Bibliotecas Municipales, pertenecientes a la Red Departamental de Bibliotecas, conforme a la información remitida por el Ministerio de Cultura a través de la Biblioteca Nacional mediante correo electrónico. Nota: Continuamente a los bibliotecarios, se realiza el envió de la información suministrada por la Biblioteca Nacional para el buen desempeño de las bibliotecas.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	El diagnóstico se realiza teniendo en cuenta la información remitida por la Biblioteca Nacional.	Correo electrónico institucional
	2. Se procede a realizar formularios, llamadas, enviar correos electrónicos y visitas técnicas, con el fin de recopilar la información de las bibliotecas a fin de identificar las necesidades. Nota: las evidencias de las gestiones se soportan desde la coordinación de bibliotecas, utilizando la plataforma de productividad Microsoft 365 contratada por la Gobernación de Santander con tecnología de nube, mediante el correo electrónico (coord.bibliotecaspublicas@santander.gov.co)	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	La existencia del diagnóstico de la información enviada por la Biblioteca Nacional.	Formularios, Correo electrónico institucional y Registro de visitas

1 3. Realizar Análisis de Información.	Se realiza el análisis de información recolectada mediante los formularios, las llamadas, los correos electrónicos y visitas técnicas, con esta información el responsable de la Coordinación realiza un directorio de contacto de las 97 bibliotecas pertenecientes a la red, el cual contiene, Provincia, Municipio, Nombre de la biblioteca, Dirección, Nombre del bibliotecario, Teléfono de contacto, Correo electrónico.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Alojamiento de la información en la nube.	Base de datos de Bibliotecas Municipales Directorio de contacto de las 97 bibliotecas pertenecientes a la Red.
4. Remitir información actualizada a la Biblioteca Nacional.	**3.** Una vez se tiene la información actualizada de los datos de las Bibliotecas Municipales, se envía a la Biblioteca Nacional y esta actividad se realiza cada vez que se requiera.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Información actualizada	Correo electrónico institucional
5. Solicitar apoyo a la Biblioteca Nacional 2	**4.** Cada vez que se identifique la necesidad se solicita el apoyo a la Biblioteca Nacional para capacitación de los bibliotecarios, del Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Públicas y su grupo de apoyo , con el fin de garantizar el buen desempeño de la coordinación y las bibliotecas.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Solicitud de capacitación	Correo electrónico institucional Oficio forest

2 6. Realizar la divulgación de las Convocatorias departamentales y nacionales, Talleres, actividades de lectura, capacitación, encuentros de formación y dotación de bibliotecarios.	**5.** Desde la Secretaria de Cultura y Turismo se realiza la divulgación de las Convocatorias departamentales y nacionales, Talleres, actividades de lectura, capacitación, encuentros de formación y dotación de bibliotecarios. Procediendo a realizar la recepción de la documentación requerida según convocatoria, ya sea en físico o electrónico y se emite concepto de aval de la RDB si amerita.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Los avales son otorgados por el Ministerio de Cultura y/o por el Departamento según de quien corresponda la convocatoria.	Convocatoria Correo electrónico institucional Oficio forest Piezas publicitarias
7. Realizar acompañamiento a las bibliotecas municipales	**6.** Se realiza acompañamiento a las bibliotecas municipales para las Convocatorias departamentales y nacionales, Talleres, actividades de lectura, capacitación, encuentros de formación y dotación de bibliotecarios.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Registro de actividad	Convocatoria Correo electrónico institucional Oficio forest Registro de actividad
8. Entregar beneficios 3	**7.** Una vez recepcionada toda la información de las Bibliotecas Municipales que sean beneficiadas, se entrega el beneficio.	Secretaria de Cultura y Turismo	Director(a) de Cultura, Turismo y Patrimonio. Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas Equipo de apoyo	Los beneficios son otorgados por el Ministerio de Cultura y/o por el Departamento según de quien corresponda la convocatoria.	Acta de entrega de dotación Videos de los talleres Registros de reunión

	**8.** Toda la documentación que intervino en este procedimiento desde su recepción hasta su respuesta final será registrada y almacenada en el aplicativo de manejo de correspondencia utilizado por la Gobernación de Santander y se archivará de acuerdo con lo dispuesto en el Proceso de Gestión Documental para tal fin.	Secretaría de Cultura y Turismo	Auxiliar administrativo	Tabla de Retención Documental	AP-AI-RG-121 - Hoja de control de expediente AP-AI-RG-120 – Formato único del inventario documental

SALIDA DE LA ACTIVIDAD	Implementando CPAT, ArcGIS Survey 123, un aplicativo de recolección de información y geolocalización, se ha publicado en el SharePoint, la información de las 97 bibliotecas junto a un mapa interactivo público en el cual se encuentra información pertinente de las bibliotecas.
DEFINICIONES	RDB: Red Departamental de Bibliotecas. CPAT: Central de Procedimiento de analítica territorial.
OBSERVACIONES	Las bibliotecas que quieran acceder a los beneficios deben estar adscritas a la red departamental de bibliotecas.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	REVISÓ	APROBÓ
0	17/03/2017	Creación del procedimiento	**ORLANDO ACEVEDO GOMEZ** Profesional Universitario **SANDRA PATRICIA CANDELA** Auxiliar Administrativo **SILVIA JULIANA SIERRA CASTIBLANCO** Contratista	**MARIZ NAYETH SANCHEZ URAZAN** SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
1	15/06/2023	Actualización del alcance, flujograma, actividades , responsables, puntos de control, registros del documento, salidas del procedimiento y definiciones.	**FERNANDO TOLOZA TOLOZA** Director de Cultura, Turismo y Patrimonio **LETICIA SALAZAR SANTAMARIA** Responsable de la Coordinación Departamental de Bibliotecas Publicas **NELLY SERRANO TAMAYO** Contratista **ERIKA LIZETH ARIZA PINTO** Contratista	**MERY LUZ HERNANDEZ LOPEZ** Secretaria de Cultura y Turismo