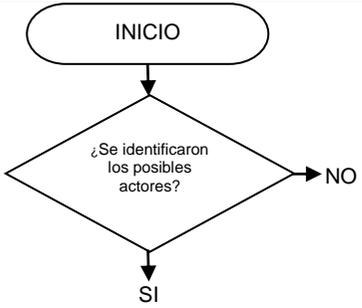
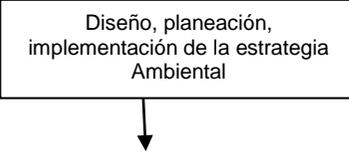


ESTRATEGIAS AMBIENTALES O DE CONSERVACION

CÓDIGO	MI-DSC-PR-48
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	1 de 3

PROCESO	DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO	SECRETARIA U OFICINA	SECRETARÍA AMBIENTAL
PROCEDIMIENTO	DISEÑAR Y PROMOVER ESTRATEGIAS AMBIENTALES O DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES		
OBJETIVO	DISEÑAR Y PROMOVER ESTRATEGIAS AMBIENTALES QUE CONTRIBUYAN A LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES.		
ALCANCE	INICIA CON LA IDENTIFICACIÓN DE POSIBLES ACTORES Y FINALIZA CON EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA		

FLUJOGRAMA [No] [Nombre de la Actividad]	ACTIVIDADES [Descripción de la Actividad]	RESPONSABLES		PUNTOS DE CONTROL	REGISTROS
		AREA	CARGO		[Documento] [Código]
	<ol style="list-style-type: none"> Realizar un mapeo de actores involucrados en el desarrollo de las estrategias ambientales en el Departamento (comunidades, ONGs, empresas, instituciones educativas). 	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la Secretaría Ambiental	Designación del equipo de trabajo Metas de la Secretaría Ambiental establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental	Acta Formato AP-AI-RG-111 Base de datos
	<ol style="list-style-type: none"> Realizar la invitación a la mesa de trabajo de la estratégica ambiental de la Secretaría y confirmar asistencia 	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la Secretaría Ambiental	Citación mediante oficio o correo electrónico	Carta Formato AP-AI-RG-110
	<ol style="list-style-type: none"> Verificar el quorum y leer el orden del día, realizar presentaciones sobre problemas ambientales, metas, objetivos y resultados ambientales a alcanzar. 	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la secretaria ambiental	Acta y asistencia a la reunión	Acta Formato AP-AI-RG-111 Registro asistencia Formato AP-AI-RG-129
	<ol style="list-style-type: none"> Proponer actividades concretas para la implementación y diseñar un plan operativo detallado para ejecutar las estrategias ambientales. 	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la secretaria ambiental	Acta y asistencia a la reunión	Acta Formato AP-AI-RG-111 Registro asistencia Formato AP-AI-RG-129 Plan anual de actividades

ESTRATEGIAS AMBIENTALES O DE CONSERVACION

CÓDIGO	MI-DSC-PR-48
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	2 de 3

FLUJOGRAMA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES		PUNTOS DE CONTROL	REGISTROS
[No] [Nombre de la Actividad]	[Descripción de la Actividad]	AREA	CARGO		[Documento] [Código]
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Seguimiento y evaluación</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div>	5. Realizar reuniones de seguimiento para identificar posibles amenazas y/ o dificultades que impidan el desarrollo de lo planeado y ajustar el plan operativo si es necesario.	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la secretaría ambiental	Acta Asistencia a la reunión	Acta Formato AP-AI-RG-111 Registro asistencia Formato AP-AI-RG-129
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Evento final</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div>	6. Desarrollo de la estrategia ambiental.	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la secretaría ambiental	Informe	Informe Formato ES-SIG-RG-127
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">FIN</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div>	7. La documentación que intervino en este procedimiento será registrada, almacenada y archivada de acuerdo con los requisitos de gestión documental aplicables al procedimiento.	Secretaría Ambiental	Funcionarios de la secretaría ambiental	Tabla de Retención Documental	Hoja de control de expediente. Formato AP-AI-RG-121 Formato único del inventario documental Formato AP-AI-RG-120

SALIDA DE LA ACTIVIDAD	Actas, informes, asistencia, base de datos, carta y plan anual de actividades.
DEFINICIONES	PDD: Plan de Desarrollo Departamental
OBSERVACIONES	

CONTROL DE CAMBIOS				
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	REVISÓ	APROBÓ
0	30/05/2022	CREACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	ELKIN QUIROZ GARCIA Director Técnico de la Secretaría Ambiental PAOLA ANDREA BOHÓRQUEZ PÉREZ Profesional Especializado	MIGUEL MAURICIO SARMIENTO DURAN Secretario Ambiental

República de Colombia



Gobernación de Santander

ESTRATEGIAS AMBIENTALES O DE CONSERVACION

CÓDIGO	MI-DSC-PR-48
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	3 de 3

1	11/12/2024	Se actualiza el procedimiento modificando las actividades, incluyendo los registros con su respectivo código y se aclara las observaciones y salida de la actividad.	Juan Gabriel Álvarez García Director de Asuntos Ambientales Elida Pérez Orjuela Profesional Universitario	Miguel Ángel Castañeda Acosta Secretario Ambiental
---	------------	--	--	--