

	<b>CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO - SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>	<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
		<b>VERSIÓN</b>	1
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
		<b>PÁGINA</b>	1 de 14

<b>PROCESO</b>	DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO
<b>OBJETIVO</b>	Promover y orientar la ejecución de planes, programas y proyectos en las áreas sociales, económicas, productivas y de competitividad, Turísticas, Agropecuarias, Forestales, Ambientales y Pesqueras, Infraestructurales; que permitan la dinámica sostenible, para el desarrollo y crecimiento de la comunidad santandereana.
<b>ALCANCE</b>	Inicia con la identificación de las necesidades de la comunidad Santandereana y finaliza con la gestión y ejecución de los proyectos formulados
<b>RESPONSABLE</b>	Secretario (a) de Agricultura y Desarrollo Rural
<b>SECRETARIAS</b>	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural

PLANEAR					
PARTES INTERESADAS DE ENTRADA	ENTRADA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE QUE EJECUTA	SALIDA	PARTES NTERESADAS DE SALIDA
Departamento Nacional de Planeación. Departamento Administrativo de la Función Pública. Secretaría de Planeación	Ley 152 de 1994 artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, directrices e instrumentos técnicos para la formulación del plan de desarrollo, plan indicativo, plan de acción, planes sectoriales, planes institucionales.	1. Participar en la formulación del plan de desarrollo del departamento, plan indicativo y plan de acción. Caracterización de los grupos de valor.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Plan de desarrollo, plan indicativo, plan de acción Grupos de valor caracterizados.	Secretaría de planeación, comunidad en general
Secretaría de Desarrollo Social Secretaría del Interior CONPOS Secretaría de Salud Secretaría de Mujer	Plan de Desarrollo Departamental Consejo de Política Social - CONPOS	2. Participar en la formulación de los planes de acción de las diferentes mesas que hacen parte del CONPOS.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda	Plan de acción de las diferentes mesas	Secretaria de Desarrollo Social Secretaría del Interior CONPOS Secretaría de Salud Secretaría de Mujer



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

CÓDIGO	MI-DSC-CT-05
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	2 de 14

Dirección de Sistemas Integrados de Gestión	Fichas técnicas de indicadores. Formulación y medición de los indicadores de los procesos. Procedimientos	3. Formular la ficha técnica de los indicadores del e identificar los Riesgos del proceso.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	Reporte Matriz de Indicadores	Dirección de Sistemas Integrados de Gestión
Departamento Administrativo de la Función Pública, Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República. Oficina de Control Interno. Comité institucional coordinador de Control interno.	Política Control interno, Guía para la administración del riesgo y el diseño de Controles en entidades públicas Versión 4 y 5. Política Administración del Riesgo Gobernación de Santander.	4. Formular el contexto interno y externo del proceso. Identificar y valorar los riesgos del proceso. Diseñar los controles y el plan de acción para evitar la materialización de los Riesgos.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	Mapa de Riesgos	DAFP, secretaria de la transparencia de la presidencia de la república, Gobernador. Secretario de planeación, jefe de oficina de control Interno, contralorías, procuraduría, Ciudadanía y veedurías.
Secretaria Administrativa. Grupo de gestión Documental. Archivo General de la Nación.	Política de gestión documental. Directrices e instrumentos. Ley 594 de 2000.	5. Definir las tablas de retención documental del proceso Desarrollo Sostenible y competitivo de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	Tablas de retención documental	Secretaria Administrativa. Grupo de gestión Documental. Archivo General de la Nación



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	3 de 14

**PLANEAR**

<b>SECRETARIA / DIRECCIÓN / OFICINA</b>		<b>SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>			
<b>PARTES INTERESADAS DE ENTRADA</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE QUE EJECUTA</b>	<b>SALIDA</b>	<b>PARTES NTERESADAS DE SALIDA</b>
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura Municipios del Departamento Organismos y asociaciones no dependientes del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	Normatividad Legal Vigente de los Ministerios y demás Entidades	1. Planificar el Desarrollo agropecuario, pesquero y forestal mediante la coordinación de la ejecución de Planes, Programas y Proyectos de las entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura que se encuentren en la jurisdicción del Departamento de Santander, a través del Consejo Seccional de Desarrollo Agropecuario y Pesquero (CONSEA).	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.  Grupo de Planificación, Análisis, Evaluación y Seguimiento	Conformación de la Agenda Departamental de los proyectos Identificados y priorizados  Agenda aprobada por el Ministerio de Agricultura y Desarrollo rural	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura Municipios del Departamento Organismos y asociaciones no dependientes del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	4 de 14

**HACER**

<b>PARTES INTERESADAS DE ENTRADA</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE QUE EJECUTA</b>	<b>SALIDA</b>	<b>PARTES INTERESADAS DE SALIDA</b>
Gestión Contratación Desarrollo del Talento Humano Municipios, Planificación Estratégica Gestión Financiera	Plan Indicativo de Inversión Plan de Desarrollo Departamental, POAI. Política, Planes y Programas de Orden Nacional. Recursos requeridos.	1. Fomentar, desarrollar y ejecutar planes y programas mediante las ejecuciones de proyectos.	Secretaría Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Planes, Programas y Proyectos registrados en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental	Gobierno Nacional, OCAD Regional y Departamental, Municipios y Comunidad.
Planificación Estratégica Grupo de Contratación	POAI, Plan Anual de Adquisición. Certificación Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública.	2. Elaborar los Estudios de Conveniencia, Pliego de Condiciones, Evaluación de Ofertas y adjudicación de Contrato (Etapa precontractual según los procedimientos y Guías definidos en el proceso Jurídica y Contratación en el SIG).	Secretaría Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Contrato adjudicado con minuta.	Municipios y Contratistas. Ventanilla Única de Correspondencia
Planificación Estratégica Gestión Contratación y Gestión Financiera Secretaría de Hacienda	Política, Planes y Programas de Orden Nacional. Recursos Requeridos Convenios Institucionales Normatividad Legal Vigente	3. Promover, Proporcionar y Fortalecer acciones en beneficio del mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del Departamento mediante la ejecución de los proyectos formulados.	Secretaría Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Proyectos ejecutados Informes de contratación y de supervisión	Comunidad Entes territoriales Entidades de Control



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

CÓDIGO	MI-DSC-CT-05
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	5 de 14

PARTES INTERESADAS DE ENTRADA	ENTRADA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE QUE EJECUTA	SALIDA	PARTES INTERESADAS DE SALIDA
Oficina de Control Interno Contraloría General de la República Contraloría Departamental. Oficina de Transparencia de la Presidencia de la República	Mapa de Riesgos, Formato de Formulación y Seguimiento de Planes de Mejoramiento por procesos e Individuales. Formato Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y Administrativos. Solicitudes de información de los Entes de Control	4. Informes de Seguimiento a Entes de Control y Oficina de Control Interno.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos y Planes de Mejoramiento Informes de seguimiento a los Entes de Control	Entes de Control y Oficina de Control Interno
Sistemas Integrados de Gestión	Planes. Programas. Cronogramas de Actividades. Circulares.	5. Participar en las actividades programadas al interior del proceso Sistema Integrado de Gestión en lo relativo a las temáticas de Calidad ISO 9001:2015, Ambiental NTC ISO 14001:2015, de Seguridad y Salud en el Trabajo NTC ISO 45001:2018 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Registro de Reunión. Actas. Ejecución de las actividades programadas por el SIG	SIG. Servidores Públicos. Contratistas
Secretaría Administrativa	Informes de la Dirección.	6. Remitir a Gestión Documental todos los archivos.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y	Archivo de Gestión. Transferencia	Grupo Gestión



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	6 de 14

	Encuestas de Satisfacción	generados y usados en el Proceso Desarrollo Sostenible y Competitivo para su registro y control.	Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Documental al Archivo Central	Documental
Despacho de Gobernador Entidades de Control.	Convocatoria	7. Participar y dar cumplimiento a la normatividad Legal Vigente en los diferentes organismos de articulación interinstitucional.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Actas Registros de reunión	Comités Departamentales Juntas Directivas Comisiones
Planificación Estratégica Entes Gubernamentales Entidades Territoriales Asociaciones Dirección de Atención al Ciudadano.	Listas de chequeo Normatividad Legal Vigente Plan de Desarrollo Departamental Proyectos presentados	8. Revisar y viabilizar los proyectos presentados en las diferentes secretarías y supervisar su ejecución para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental.	Profesional Universitario	Proyecto revisado y/o viabilizado Papel de planificación de estratégica	Planificación Estratégica a Entidades Territoriales Asociaciones
Contratista Entidades con Contrato y/o Convenio	Contrato y/o Convenio Manual de Supervisión Designación de	9. Supervisar los contratos y convenios a ejecutar.	Secretaria Ambiental, Agricultura,	Informe Final del Supervisor. Acta Final de Entrega Acta de Liquidación por	Contratista Entidades con Contrato y/o Convenio Jurídica y



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	7 de 14

<b>PARTES INTERESADAS DE ENTRADA</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE QUE EJECUTA</b>	<b>SALIDA</b>	<b>PARTES INTERESADAS DESALIDA</b>
Jurídica y Contratación	Supervisor		Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Mutuo Acuerdo.	Contratación
Ministerios Asociaciones, Autoridades Ambientales Planificación Estratégica Entes territoriales.	Programas, Políticas y Proyectos, Plan de Desarrollo Departamental Lineamientos de los Ministerios Convocatoria	10. Socializar los diferentes programas, políticas y proyectos (portafolio) establecidos por los Ministerios.	Secretaria Ambiental, Agricultura, Competitividad y Productividad, Cultura y Turismo, Desarrollo Social, Infraestructura, Mujer y Equidad de Género y Vivienda.	Registros de Reunión	Entes Territoriales, Asociaciones, Autoridades Ambientales Comunidad



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	8 de 14

<b>HACER</b>					
<b>SECRETARIA / DIRECCIÓN / OFICINA</b>	<b>SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>				
<b>PARTES INTERESADAS DE ENTRADA</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE QUE EJECUTA</b>	<b>SALIDA</b>	<b>PARTES INTERESADAS DE SALIDA</b>
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Ministerio de la Protección Social, Ministerio de Industria y Comercio, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Territorial, INVIMA, ICA, PONAL	Normatividad Legal Vigente de los Ministerios y demás Entidades. Invitaciones al Comité del I.V.C.	1. Convocar, recibir, analizar la información e inquietudes de los temas a tratar en el Comité de Inspección y Vigilancia de la Carne y Productos Cárnicos.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.  Secretaría de Salud Departamental	Acta de Comité del I.V.C.	Autoridades de Policía INVIMA. ICA. Secretaría de Agricultura. Secretaría de Salud Departamental. Municipios. Secretarías de Salud Municipales.
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Municipios del Departamento. Secretaría de Salud. Policía Nacional	Normatividad Legal Vigente de los Ministerios y demás Entidades. Invitaciones a la Mesa Departamental de Cárnicos.	2. Convocar, recibir, analizar la información suministrada por los Municipios, realizar visitas de campo y programar reuniones, relacionado con la consolidación de la Mesa Departamental de Plantas de Beneficio Animal.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.	Actas, Estudios de la Mesa Departamental de Cárnicos de la Planta de Beneficio Animal.	Municipios Autoridades Ambientales. INVIMA. ICA. PONAL.
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura Municipios del Departamento	Normatividad Legal Vigente de los Ministerios y demás Entidades	3. Planificar el Desarrollo agropecuario, pesquero y forestal mediante la coordinación de la ejecución de Planes, Programas y Proyectos de las entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura que se encuentren en la jurisdicción del Departamento de Santander, a través del Consejo Seccional de Desarrollo	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.  Grupo de Planificación, Análisis, Evaluación y Seguimiento	Conformación de la Agenda Departamental de los proyectos Identificados y priorizados  Agenda aprobada por el	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Entidades adscritas y vinculadas al Ministerio de Agricultura Municipios del Departamento Organismos y asociaciones no

		<b>CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO - SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL</b>			<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
					<b>VERSIÓN</b>	1
					<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
					<b>PÁGINA</b>	9 de 14
Organismos y asociaciones no dependientes del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural		Agropecuario y Pesquero (CONSEA).		Ministerio de Agricultura y Desarrollo rural	dependientes del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	
Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, ASOCIACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES Secretaria De Agricultura	Normatividad Legal Vigente de los Ministerios y demás Entidades	4. Socializar la convocatoria que realiza el Ministerio de Agricultura y Desarrollo rural a pequeños productores en la jurisdicción del Departamento para que participen de acuerdo a los términos de referencia, para el Proyecto Apoyo a alianzas Productivas.	Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural. Grupo de Planificación Análisis, Evaluación y Seguimiento	Convocatoria	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural ASOCACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES Secretaria De Agricultura	

VERIFICAR	ACTUAR
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar seguimiento a los indicadores de gestión</li> <li>Análisis de riesgos</li> <li>Revisión del cumplimiento legal</li> <li>Auditoría interna de Calidad</li> <li>Auditoría Integral de Control Interno</li> <li>Auditorías Externas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones correctivas</li> <li>Acciones preventivas</li> <li>Acciones de mejora</li> <li>Planes de Mejoramiento</li> </ul>

RECURSOS			INDICADOR(ES)	ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO
TALENTO HUMANO	INFRAESTRUCTURA	AMBIENTE DE TRABAJO		
Servidores públicos, Contratistas.	Equipos de cómputo, impresoras, papelerías, sistema de comunicación (Correo institucional, teléfono, internet, etc).	Condiciones Normales	Ver Tablero de Indicadores	Ver Mapa de Riesgos



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	10 de 14

<b>REQUISITOS APLICABLES</b>			
<b>MIPG</b>	<b>ISO 9001:2015</b>	<b>ISO 14001:2015</b>	<b>ISO 45001:2018</b>
<p>Decreto 1499 de 2017. Decreto 494 de 10 de diciembre de 2018 <b>Políticas Transversales</b> Gestión Documental. Gestión del Conocimiento y la Innovación Control Interno Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.</p>	<p>4.1. Comprensión de la organización y de su contexto. 4.2. Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas  4.4. Sistema de Gestión de la calidad y sus procesos 5.1. Liderazgo y compromiso  5.1.2. Enfoque al cliente 5.2. Política de calidad  5.2.2 Comunicación de la política de localidad 5.3. Roles, responsabilidad y autoridades en la organización. 6.1. Acciones para tratar riesgos y oportunidades 6.2. Objetivos de la calidad y planificación para lograrlos 6.3. Planificación de los cambios. 7.1. Recursos 7.1.2 Personas 7.1.3 Infraestructura 7.1.4 Ambiente para la operación de los Procesos 7.1.6 Conocimiento de la organización 7.3. Tomas de conciencia 7.4. Comunicación 7.5. Información documentada 7.5.2. creación y actualización 7.5.3. Control de la información documentada. 8.1 Planificación y control operacional</p>	<p>5.2. Política Ambiental 6.1.2 Aspectos ambientales 7.3. Toma De Conciencia 8.1. Planificación y control operacional 8.2. Preparación Y respuesta ante Emergencias</p>	<p>5.2 Política de Seguridad y Salud en el Trabajo 5.4 Consulta y participación de los Trabajadores 8.1 Planificación y Control operacional 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias 10.2 Incidentes, No conformidades y acciones correctivas</p>



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

<b>CÓDIGO</b>	MI-DSC-CT-05
<b>VERSIÓN</b>	1
<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	11/12/2024
<b>PÁGINA</b>	11 de 14

8.2.1 Comunicación Con El Cliente



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

CÓDIGO	MI-DSC-CT-05
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	12 de 14

8.2.2 Determinación de los requisitos para los productos y servicios

8.2.3. Revisión de los requisitos para los productos y servicios

8.2.4 Cambios en los requisitos para los productos y servicios

8.4. Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente.

8.4.2. Tipo y alcance de control

8.4.3 Información para los proveedores externos.

8.5. Producción y provisión del servicio

8.5.1. Control de la producción y de la provisión del servicio.

8.5.2 Identificación y trazabilidad

8.5.3. Propiedad perteneciente a los clientes y proveedores externos.

8.5.4. Preservación

8.5.5 Actividades posteriores a la entrega

8.5.6. Control de los cambios

8.6. Liberación de los productos y servicios.

8.7 Control de las salidas no conformes

9.1 Seguimiento, Medición, Análisis Y Evaluación

9.1.3 Análisis Y Evaluación

10. Mejora

10.2 No conformidad y acción correctiva

10.3 Mejora continua



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

CÓDIGO	MI-DSC-CT-05
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	13 de 14

VERSION	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	REVISÓ	APROBÓ
0	02/12/2024	SE CREA EL DOCUMENTO	<p align="center"><b>Ángel González</b> Profesional Universitario</p> <p align="center"><b>Cesar Augusto García Cediel</b> Director Técnico de Desarrollo Rural</p> <p align="center"><b>Elizabeth Caballero Zabala</b> Profesional Universitario</p> <p align="center"><b>Gladys Jaimes Mateus</b> Técnico Operativo</p> <p align="center"><b>Jhon Alexander Romero Jiménez</b> Sistemas Integrados de Gestión-CPS</p>	<p><b>Ana Celina Castellanos Velandia</b> Secretaria Agricultura y Desarrollo Rural</p>
1	27/11/2024	Se procedió a realizar el ajuste en la clasificación del proceso desarrollo sostenible para la Secretaria Agricultura y Desarrollo Rural, donde se actualizo el objetivo, responsable, las actividades del planear y las actividades del hacer de la Secretaria Agricultura y Desarrollo Rural.	<p align="center"><b>Ángel González</b> Profesional Universitario</p> <p align="center"><b>Cesar Augusto García Cediel</b> Director Técnico de Desarrollo Rural</p> <p align="center"><b>Elizabeth Caballero Zabala</b> Profesional Universitario</p> <p align="center"><b>Gladys Jaimes Mateus</b> Técnico Operativo</p>	<p><b>Ana Celina Castellanos Velandia</b> Secretaria Agricultura y Desarrollo Rural</p>



**CARACTERIZACION DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO  
- SECRETARIA AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

CÓDIGO	MI-DSC-CT-05
VERSIÓN	1
FECHA DE APROBACIÓN	11/12/2024
PÁGINA	14 de 14

**Jhon Alexander Romero Jiménez**  
Sistemas Integrados de Gestión-CPS